

Bestyrelsesmøde i SKGL den 29. januar 2023 hos Gregers

Til stede: Gregers, Katrine, Claus, Martin og Eva.

Afbud: Berit og Peter.

Vi indledte med en snak om, hvem der vil påtage sig hvervet som hhv. kasserer og formand efter generalforsamlingen.

Gregers genopstiller og er villig til at tage et år mere som formand. Men vi skal uddelegere nogle af opgaverne til andre.

Katrine vil gerne fortsat være kasserer dvs. føre regnskabet og udsende faktura. Men Katrine vil gerne af med opgaven med at indkassere forfalden gæld. Katrine overleverer opgaven med at rykke debitorer til Eva. 77 medlemmer faktureret i år, hvoraf 9 ikke har betalt. Plus der er gammel gæld fra kontingent og fejeordning.

Dagsorden punkt 1. Nye vedtægter.

Vi talte om de nye vedtægter ud fra den version Gregers har udsendt med mødeindkaldelsen.

Der skal laves et kort, som viser hvilket geografisk område grundejerforeningen dækker. Efterfølgende skal vi huske at give besked til Københavns Kommune, så de kan registrere den korrekte geografiske afgrænsning for vores grundejerlaug.

Martin gennemskriver de nye vedtægter, så forslaget kan fremlægges på generalforsamlingen. Martin laver desuden PowerPoints, så ændringerne i vedtægterne kan præsenteres. Det nye forslag skal efterfølgende udsendes til medlemmerne mhp. vedtagelse på generalforsamlingen næste år (2024).

I øvrigt skal vi nedsætte en rekrutteringsgruppe, da der bl.a. på Strandvænget er ejendomme, som ikke er medlem.

Dagsorden punkt 2. Regnskab.

Katrine gennemgik de store tal fra regnskabet for 2022.

Katrine fremlægger regnskabet på generalforsamlingen.

Der har været en indtægt på 500 kr. fra en ejendomsmægler. Ifølge Foreningen Grundejeren ligger regningen til ejendomsmæglere typisk på 1.500 kr. Vi beslutter, at prisen for administration af oplysninger til ejendomsmæglere fremover skal være 1.500 kr – hvoraf 500 kr går direkte til formanden.

En bøn fra Katrine (som vil lette hendes arbejde som kasserer): Husk at indlevere dokumentation for udgifter, når du sender regnskab til Katrine – og hold også lige selv øje med, at du får pengene udbetalt. Med andre ord: *Husk kvitteringer for udlæg. Revisoren kræver, at der er kvitteringer, også for småbeløb*

Vi har på møde d. 13. september 2022 besluttet, at vi på generalforsamlingen vil foreslå at kontingentet på 550 kr. sættes op med 200 kr., så det fra 2024 bliver 750 kr pr. år. Begrundelsen er bl.a., at vi vil bruge flere ressourcer på sociale arrangementer. Katrine fremlægger forslaget på generalforsamlingen.

Dagsorden punkt 3. Sociale aktiviteter

Nytårskuren var super fint arrangeret hos Peter og Birgitte, og den var velbesøgt. Rigtig god stemning og stor succes.

Gregers og Katrine fremlægger årshjul for sociale arrangementer på generalforsamlingen.

Claus står igen i år for halloween den 31. oktober 2023.

Katrine vil stå for havearrangement igen i år. Katrine får en dato af Signe Lindkvist, som vil være med i planlægning og afvikling.

Dato for sensommerfesten fastsættes af festudvalget.

Dagsorden punkt 4. Orienteringer.

Kommunen har fået dispensation til at lave et affaldssorteringspunkt ved kiosken ved Stranden. De har været lydhøre over for vores kritik og forslag. Der kommer 2 affaldsskjul i stedet for som planlagt 4. Det bliver til plast/mad- og drikkekartoner og til tekstiler. Der forventes tømning 3 gange om ugen. Containeren til glas bevares.

Desuden kommer der 4 affaldsskjul på hjørnet Vesterled/Kildevænget/Strandøre.

Vi kom frem til, at det ikke er realistisk at ansøge om penge fra kommunens Biodiversitetspulje. Muligvis kunne det være en ide at få et oplæg om "den biodiversitetsvenlige have" på et tidspunkt, fx en generalforsamling.

Signe Lindkvist har foreslået, at det vil være godt med en ekstra stige yderst på molen på den nordlige side. Gregers går videre med at foreslå det til kommunen. Eva giver input.

Vi fik ikke aftalt dato for næste møde.

Ref. Eva/30.1.2023.